



နိုင်ငံခြားအလုပ်သမားစီမံခန့်ခွဲမှု ဥပဒေနှင့်အညီ ဝန်ဆောင်မှု အပြည့်ပေးတယ်။

နိုင်ငံခြားအလုပ်သမားများကို တရားဝင် ချောမွေ့စွာ ခေါ်ယူနိုင်ရေး ကူညီဆောင်ရွက်
ပေးရန် ကျွမ်းကျင်လက်ထောက်တစ်ဦးဖြစ်ရန် ကျွန်ုပ်တို့ အဆင်သင့်ရှိပါသည်။

ဒီပြဿနာကို သင်ရင်ဆိုင်နေရပါသလား။

အလုပ်ရှင်များ၏ အဓိကပြဿနာများ

- **စာရွက်စာတမ်းများ မပြည့်စုံ/ပျောက်ဆုံးခြင်း။** ဒဏ်ငွေ သိန်းပေါင်းများစွာ ပေးဆောင်ရမည့် အန္တရာယ်
- **HR က အချိန်ဖြုန်းတယ်။** ခရီးစရိတ်နှင့် စာရွက်စာတမ်းများ ညှိနှိုင်းခြင်း။
- **ဥပဒေတွေ မကြာခဏပြောင်းတယ်။** ဘာဆက်လုပ်ရမှန်းမသိ

သင့်လုပ်ငန်းအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိသည်။

- **မြင့်မားသောအန္တရာယ်** ဥပဒေကြောင်းအရ စိစစ်ပြီး ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်ရန်
- **ရှုပ်ယှက်ခတ်** အလုပ်သမားများ ဆက်လက် အလုပ်မလုပ်နိုင်တော့ မည်ကို စိုးရိမ်ကြသည်။
- **မြင့်မားသောလျှို့ဝှက်ကုန်ကျစရိတ်** ပြီးတော့ အဓိကအလုပ်ကို အာရုံစိုက်ဖို့ အခွင့်အရေး ဆုံးရှုံးသွားတယ်။



✓ နိုင်ငံခြားအလုပ်သမားစီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် ကျွန်ုပ်တို့ကို ဘာကြောင့်ရွေးချယ်တာလဲ။

- 100% တရားဝင်- တရားဝင် မှတ်ပုံတင်ထားသော ကုမ္ပဏီတစ်ခုမှ လုပ်ဆောင်သည်။ ယုံကြည်စိတ်ချရသော၊ ခြေလှမ်းတိုင်း၊
- HR ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကို အမြင့်ဆုံးအထိ လျှော့ချပါ- အလုပ်သမားများ လက်ခံခြင်းနှင့် ပေးပို့ခြင်းမှ စာရွက်စာတမ်းအကျဉ်းချုပ်များအထိ အစီရင်ခံခြင်းအထိ ရှုပ်ထွေးသောအလုပ်များကို စီမံခန့်ခွဲရာတွင် ကူညီပေးပါသည်။
- အွန်လိုင်းခြေရာခံခြင်းစနစ် ရှိသည်- စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ၊ သက်တမ်းတိုးခြင်းနှင့် အလုပ်သမားအချက်အလက်တို့ကို အချိန်နှင့်တပြေးညီ ခြေရာခံပါ။
- ပြည့်စုံသော လွှမ်းခြုံမှု- ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်ပါမစ်၊ ဗီဇ၊ သက်တမ်းတိုးခြင်း၊ သင်၏နေရာထိုင်ခင်းကို စီမံခန့်ခွဲခြင်းအထိ အဆင့်တိုင်း ကို ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။



★ သင့်လုပ်ငန်းအတွက် သင့်လျော်သော ပက်ကော့ဂျ်ကို ရှာရန် နောက်စာမျက်နှာသို့ လှည့်ပါ။ ★



အလုပ်သမားမှတ်ပုံတင်ခြင်းဝန်ဆောင်မှုအသစ် (တရားမဝင်အလုပ်လုပ်ကိုင်ကြသော အုပ်စုများ)

အလုပ်သမား အဆင့်အတန်းကို တရားဝင်ဖြစ်စေရန်နှင့် အလုပ်ပါမစ်ရရှိရန် တစ်ခုတည်းသော ဝန်ဆောင်မှု ဈေးနှုန်းတွင် ဝန်ဆောင်ခ ပါဝင်ပြီး ၉၀၀၀ ဘတ်မှစတင်ပါသည်။

PART	အဓိကခြေလှမ်းများ	လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအသေးစိတ်	အထူးအပိုဝန်ဆောင်မှုများ
A	တောင်းဆိုစာ (Demand Letter)	သက်ဆိုင်ရာအေဂျင်စီများမှ အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်များအတွက် စာရွက်စာတမ်းများကို ပြင်ဆင်ပြီး မူရင်းများကို ဝယ်ယူသူများထံ ပေးပို့ပါ။	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်
	အလုပ်အကြိုကျန်းမာရေးစစ်ဆေးခြင်း။	ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးရန် အလုပ်သမားများအား သတ်မှတ်ထားသော ဆေးရုံ သို့ ခေါ်ဆောင်သွားပါ။	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်
	အလုပ်ပါမစ်လျှောက်ထားပါ။ (Work Permit)	အလုပ်သမားများအတွက် အလုပ်လုပ်ခွင့် စာရွက်စာတမ်းများ ဆောင်ရွက် ပေးခြင်း၊ သက်တမ်း ၂ နှစ်။	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်

PART	အဓိကခြေလှမ်းများ	လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအသေးစိတ်	အထူးအပိုဝန်ဆောင်မှုများ
B	နိုင်ငံကူးလက်မှတ် (Passport)	နိုင်ငံကူးလက်မှတ် လျှောက်ထားရန် ဥပဒေနှင့်အညီ စာရွက်စာတမ်းများ ပြင်ဆင်ပါ။	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်
	ဗီဇစာရွက်စာတမ်းများ (Non-LA/L-A)	သက်ဆိုင်ရာ ဗီဇစာရွက်စာတမ်းများအတွက် လျှောက်လွှာကို ဆောင်ရွက်ပြီး စာရွက်စာတမ်းများကို ဝယ်ယူသူများထံ ပေးပို့ပါ။	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်
	လူမှုဖူလုံရေး အတွက် မှတ်ပုံတင်ပါ။	လူမှုဖူလုံရေးရုံးတွင် အာမခံထားသူအဖြစ် မှတ်ပုံတင်ပါ။	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်



အလုပ်သမားစာရွက်စာတမ်း သက်တမ်းတိုးခြင်းဝန်ဆောင်မှု (ပါမစ်/ဗီဇ သက်တမ်းတိုးခြင်း)

နိုင်ငံခြားသား အလုပ်သမားများ တရားဝင် အဆင့်အတန်းရှိပြီး ဆက်လက်လုပ်ကိုင်နိုင်စေရန် စာရွက်စာတမ်း သက်တမ်းတိုးခြင်း ဝန်ဆောင်မှုများ။

ဈေးနှုန်းတွင် ဝန်ဆောင်ခ ပါဝင်ပြီး ၇၅၀၀ ဘတ်မှစတင်ပါသည်။

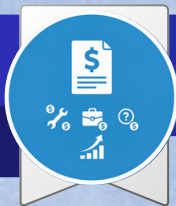
အဓိကခြေလှမ်းများ	လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအသေးစိတ်	အထူးအပိုဝန်ဆောင်မှုများ
အလုပ်လုပ်ခွင့်သက်တမ်းတိုးပါ (Work Permit)	စာရွက်စာတမ်းသက်တမ်းတိုးခြင်း Work Permit	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားခြင်းစနစ်
ဗီဇသက်တမ်းတိုးခြင်း	သင့်ဗီဇစာရွက်စာတမ်းကို သက်တမ်းတိုးပါ	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားခြင်းစနစ်
ကျန်းမာရေးအာမခံသက်တမ်းတိုးပါ (ရှိပါက)	ဆေးရုံ/အာမခံကုမ္ပဏီကို ဆက်သွယ်ပါ။	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားခြင်းစနစ်



ကိုယ်ပိုင်လက်မှတ် (CI) စာရွက်စာတမ်းဝန်ဆောင်မှု

နိုင်ငံကူးလက်မှတ် သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အခါ အထောက်အထားစာရွက်စာတမ်းများ သက်တမ်းတိုးခြင်း။
ဈေးနှုန်းတွင် ဝန်ဆောင်ခ ပါဝင်ပြီး ၃၀၀၀ ဘတ်မှစတင်ပါသည်။

အဓိကခြေလှမ်းများ	လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအသေးစိတ်	အထူးအပိုဝန်ဆောင်မှုများ
ကိုယ်ပိုင်အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်စာရွက်စာတမ်း ပြုလုပ်ပါ (Certificate of Identity)	CI ဝန်ဆောင်မှုယူနစ်သို့ ဆက်သွားပါ။	ရှုပ်တယ်ဝန်ဆောင်မှု အဆင်ပြေမှု
အလုပ်လုပ်ခွင့်သက်တမ်းတိုးပါ (Work Permit)	စာရွက်စာတမ်းသက်တမ်းတိုးခြင်း Work Permit	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်
ဗီဇာသက်တမ်းတိုးခြင်း	သင့်ဗီဇာစာရွက်စာတမ်းကို သက်တမ်းတိုးပါ	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်
ဗီဇာလွှဲပြောင်းခြင်း	ဗီဇာလွှဲပြောင်းခြင်း	စာရွက်စာတမ်းအခြေအနေ ခြေရာခံခြင်းနှင့် အကြောင်းကြားချက်စနစ်
ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးမှုအသစ်	ဆေးရုံမှာ ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးမှုတွေ ပြုလုပ်ပေးပါ	ရှုပ်တယ်ဝန်ဆောင်မှု အဆင်ပြေမှု



အခြားအပိုဝန်ဆောင်မှုများ (သီးခြားဝန်ဆောင်ခများ)

အပိုဝန်ဆောင်မှုများ	လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအသေးစိတ်	ဝန်ဆောင်မှုဈေးနှုန်း (ခန့်မှန်းခြေ)
အလုပ်ရှင်ပြောင်းလဲရန် တောင်းဆိုခြင်း	စနစ်တွင် စာရွက်စာတမ်းများ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ အလုပ်ရှင် အချက်အလက်များကို တည်းဖြတ်ခြင်းနှင့် အပ်ဒိတ်လုပ်ခြင်း။	ဘတ် ၁၅၀၀
ထွက်ခွာကြောင်း အကြောင်းကြားစာ	နိုင်ငံခြားသား အလုပ်သမား အလုပ်မှ ထွက်ခွာသည့်နေ့မှ ၁၅ ရက် အတွင်း အလုပ်သမားဝန်ကြီးဌာနသို့ အကြောင်းကြားပြီး အလုပ် လုပ်ခွင့်ပါမစ်ကို ပြန်ပို့ပါ။	ဘတ် ၅၀၀
ရက်ပေါင်း ၉၀ တိုင်း အစီရင်ခံပါ	အစီရင်ခံစာစာရွက်စာတမ်းများကို ပြင်ဆင်ပြီး လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးဗျူရိုသို့ တင်ပြပါ။	၃၀၀ ဘတ်
ဥပဒေရေးရာ တိုင်ပင် ဆွေးနွေးခြင်း	အလုပ်သမားဥပဒေနှင့် အခြားကိစ္စရပ်များအတွက် အကြံဉာဏ်ပေးခြင်း။	အခမဲ့

★ **အရေးကြီးသော မှတ်စုများ** အထက်ဖော်ပြပါ ဈေးနှုန်းအားလုံးသည် ခန့်မှန်းခြေသာဖြစ်ပြီး ပြည်နယ်အလိုက်နှင့် စာရွက်စာတမ်းများ ရရှိနိုင်မှုပေါ်မူတည်၍ ကွဲပြားပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် အချို့ကိစ္စများတွင် အပိုဝန်ဆောင်ခများ ကောက်ခံ နိုင်ပြီး၊ ယင်းမှာ အခကြေးငွေများနှင့် ဝန်ဆောင်ခများတွင် ကွဲပြားနိုင်ပါသည်။